

平成30年度
商工会等職員募集要項



★採用予定：商工会等職員任用候補者に登録するための筆記及び面接試験を受験した後、市町村商工会（離島地区も含む）において平成31年4月1日採用（若干名）と、登録期間中に増員や欠員が生じた場合に採用を行います。

★試験日：平成31年1月26日（土）

① 庶務・経理（筆記試験）10:00～11:10

② 経営指導員（筆記試験）13:30～15:40

※面接日は追って連絡いたします。

★受付期間：平成30年12月14日（金）～平成31年1月18日（金）

※土・日・祝祭日を除く

（締切日：平成31年1月18日 郵送可 必着）

★受付時間：8時30分～17時

★試験会場：①【第1会場】沖縄産業支援センター（那覇市在）

②【第2会場】石垣市商工会又は竹富町商工会

採用試験に係る問合せ先及び申込先

沖縄県商工会連合会

総務課人事管理室（担当：金城学・佐藤梨紗）

〒901-0152 那覇市小禄1831番地の1

沖縄県産業支援センター604

TEL：098(859)6150 FAX：098(859)6149

URL <http://www.oki-shokoren.or.jp>

商工会職員任用候補者試験のご案内

1. 商工会とは

商工会とは、「商工会法」に基づき設置された公益的性格を持つ認可法人である。現在県内34市町村(離島地区も含む)に設置され、地域商工業者への経営支援業務(経営革新支援、創業支援等)、地域活性化事業(特産品開発、観光開発、商店街活性化等)等を推進し、地域全体の振興発展のための事業を行っている。

2. 採用職種

【業務内容】

経営支援業務、庶務・経理業務

【職種】

- (1) 経営指導員(商工業者への経営支援及び地域活性化事業の推進等)
 - (2) 補助員(商工業者への軽度の経営支援及び事務局内部の庶務経理等)
 - (3) 記帳専任職員(商工業者への記帳指導業務等)
- ((2)(3)を庶務・経理という。)

3. 試験日時

平成31年1月26日(土)

- (1) 庶務・経理 10:00 ~ 11:10
(一般教養試験30分、職場適応性検査30分)
- (2) 経営指導員 13:30 ~ 15:40
(一般教養試験90分、職場適応性検査30分)

※ 注意事項等の説明がありますので開始20分前までに会場入りして下さい。

- (2) 一次面接試験(後日通知します)

4. 試験場所(地図参照)

- (1) 【第1会場】 沖縄産業支援センター 1階ホール(102号室)
〒901-0152 那覇市小禄1831-1
電話 098(898)1212 URL <http://festone.jp/>
- (2) 【第2会場】 石垣市商工会 ホール 又は竹富町商工会 会議室
〒907-0013 石垣市浜崎町1丁目1-4
電話 0980(82)2672 URL <http://www.i-syokokai.or.jp/>

5. 試験区分

- (1) 経営指導員…一般教養試験(経営実務知識)、 職場適応性検査
- (2) 庶務・経理…一般教養試験(経営実務知識)、 職場適応性検査
- (3) 一次面接試験(上記の受験者を対象に後日実施)

6. 採用商工会等

増員、欠員が生じた場合の商工会等とする。
(採用予定人数：若干名)

7. 勤務時間

8時30分～17時15分

8. 待遇 ※ 概ね沖縄県行政職に準じる。

(1) 商工会等統一給与規程に基づく

- ①給与(経営指導員：過去3年実績平均月額) 196,800円
(庶務・経理：過去3年実績平均月額) 162,200円

※ 実務経験年数などを有する方は、一定の基準により加算されることがあります。

- ②期末・勤勉手当(平成30年度 4.4月分)
- ③諸手当(扶養手当・住居手当・通勤手当・資格手当・超過勤務手当・特地勤務手当等)
- ④退職給与金

(2) 有給休暇(年次休暇(20日/年※繰越により最大40日/年)・公傷休暇・療養休暇・病気休暇・生理休暇・産前産後休暇・慶弔休暇・特別休暇及び夏季休暇等)

(3) その他 育児休業制度あり

9. 受験資格

(1) 経営指導員

40歳以下(H30.4.1現在)で大学卒業者又は、短期大学卒業者
但し、次の公的資格(注1)を有する者については、45歳(H30.4.1現在)とする。

※書類審査(経営実務の実績等)とにより受験区分が変更になる場合がございます。

(注1) 公的資格：弁護士、公認会計士、税理士、中小企業診断士

(2) 庶務・経理

35歳以下(H30.4.1現在)で高校卒業者(卒業見込者含む)、簿記3級以上の合格者(任用時まで合格を証明できる者も含む)※職歴不問

○経営指導員の資格に係る実務経験について

経営指導員については、一定の実務経験が必要となりますので、書類審査により受験区分の変更(庶務・経理へ)をお願いする場合がございます。

また、商工会採用後に一定要件(年数等)を満たすことにより内部登用制度もございます。

10. 申込み

指定の履歴書（A3用紙）・エントリーシート（A4用紙）【写真貼付、確実に連絡が取れる連絡先、希望職種を明記。職歴は、採用及び退職の年月と雇用形態（正社員又は契約社員等）を明記すること。取得した資格については主催団体を明記】を平成31年1月18日（金）の午後5時までに本会総務課人事管理室へ持参又は郵送（郵送の場合は締切日消印有効）

※ 9. 受験資格（1）の資格を有することを証明する書類を添付して下さい。

※ 履歴書等については、本試験に関する以外には使用しません。

12. 採用（採用までの流れ）

筆記試験 平成31年1月26日（土）

①筆記試験及び職場適応性検査を実施する。

一次面接試験

②筆記試験及び職場適用性検査の合格者を対象に一次面接試験を実施する。（一次面接の日程は、筆記試験終了後1週間以内に電話等により連絡する。）

③筆記試験及び一次面接試験の結果により、成績及び経歴等に基づいて候補者を選定し、任用候補者名簿の登録を行う。

④任用候補者名簿登録の結果については、本会ホームページにて受験番号のみを公表し、併せて登録者のみに文書により通知する。

⑤有効登録期限1年間（平成31年4月1日～平成32年3月31日）

二次面接試験

⑥任用候補者に登録された者に対し、二次面接を実施する。

採用 【有効登録期限内に商工会等で増員、欠員が生じる場合】

⑦ 該当商工会へ赴任（平成31年4月1日）及び登録有効期限内に欠員が生じた商工会へ赴任

留意事項

1. 今回の試験は、任用候補者を決定し登録（有効登録期限 1年間）するために実施するものです。
2. 採用は、商工会等において増員・欠員があった場合に、任用候補者（登録者）から選定の上、採用されることとなります。したがって、有効登録期限内で候補者全員に対し、採用を保障するものではありませんので、十分留意して下さい。
3. 任用候補者に登録されても、他企業等への就職について何ら拘束をするものではありません。
4. 任用候補者登録の可否に関わらず、今回提出頂いた履歴書はお返し致しませんので予めご了承下さい。
5. 受験資格に該当しない場合は、申し込みをされても受験できませんのでご了承下さい。
6. 合格者の発表は本会ホームページにて行い、併せて合格者本人宛通知いたします。

試験の注意事項

- 1 試験当日は、**試験開始時刻の20分前までに着席**して下さい。試験開始後は、入場できない場合がありますので、ご注意ください。
- 2 試験は、**筆記具（HB鉛筆及び消しゴム）を持参**して下さい。
- 3 一般教養試験終了後に問題・解答を回収し、その後職場適応性検査を実施します。
- 4 試験中、机の上にはこちらから配付したもの、筆記具及び時計以外のものを置かないで下さい。
- 5 試験中、携帯電話等の電子通信機器は電源を切って下さい。
- 6 試験場では、係員の指示に従って行動して下さい。
- 7 質問のある場合等は黙って手を上げ、係員の指示に従って下さい。
- 8 試験の解答方法は試験問題集の表紙の注意事項に従って下さい。
- 9 試験問題集、答案等はすべて回収しますので、退場の際に持ち出さないようにして下さい。また、試験を棄権する場合は、答案に「キケン」と書いて係員に申し出て下さい。
- 10 面接試験は筆記試験終了後、1週間以内に電話等で連絡の上、実施いたします。その際に連絡がとれない場合や指定の日時に面接試験を受験することができない場合は、試験を棄権したものとみなしますので、予めご承知おきください。

試験会場

①【第1会場】 沖縄産業支援センター ホール（102号室）

〒901 - 0152 沖縄県那覇市字小禄 1 8 3 1 番地 1

電話 098(859)6234 URL <https://www.okinawa-sangyoushien.co.jp/>



②【第2会場】 石垣市商工会 ホール

〒907 - 0013 石垣市浜崎町 1 丁目1-4

電話 0980(82)2672 URL <http://www.i-syokokai.or.jp/>